

Российская Федерация
 Управление образования
 Администрации
 города Апатиты Мурманской области
 муниципальное бюджетное дошкольное
 образовательное учреждение
 № 48 г. Апатиты
 184209 г. Апатиты Мурманской
 области, ул. Бредова, 44,
 тел. /факс 8(815-55) 2-34-37
 E-mail:dou48-apatity@bk.ru

Начальнику Управления образования
 Администрации города Апатиты
 Мурманской области
 М.Н. Титовой

от 14.12.2017 г. № 183

ОТЧЕТ
 о выполнении плана противодействия коррупции
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
 № 48 г. Апатиты за 2017 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1. Провели Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
2. Рассмотрели вопросы по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на Общем собрании работников ДОУ.	Сентябрь 2017 года	Заведующий
3. Издали приказ об ответственности за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработали план мероприятий по профилактике коррупции на 2017-2018 учебный год.	Январь 2017 года	Заведующий
4. Провели работу по ознакомлению с нормативными документами по антикоррупционной деятельности с вновь принятыми работниками ДОУ.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, документовед

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
1. Провели проверку по достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на	В течение года	Заведующий

работу в ДОУ		
2. Провели инвентаризацию имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
3. Провели внутренний контроль по: - организации и проведению НОД; - организации питания воспитанников; - соблюдению прав всех участников образовательного процесса.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
4. Разместили информацию по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте ДОУ: · копии лицензии на право ведения образовательной деятельности; · режим работы; · график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; · план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
5. Провели групповые и общесадовские родительские собрания с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
6. Провела инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1. Провели в Международный день борьбы с коррупцией мероприятие, направленное на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели
2. Провели месячник гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (открытые занятия по правам ребенка, тематический конкурс и выставка («Мои права») среди воспитанников.	Апрель	Воспитатели
3. Изготовили памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Ответственный за профилактику
4. Провели заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Май	Заведующий

5. Провели работу с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР Воспитатели
6. Провели НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
1. Ознакомили родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2. Провели ежегодный опрос родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели
3. Обеспечили наличие в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий
4. Разместили на сайте ДОУ ежегодный аналитический отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	август	Заведующий, ответственный за ведение сайта

Заведующий



В.М. Катриченко